

Mobilna Akademia NGO MANGO w Siedlcach

Fundacja Akademia Organizacji Obywatelskich zaprasza na trzy bezpłatne, jednodniowe, intensywne szkolenia dla organizacji pozarządowych. Zajęcia są organizowane w Siedlcach, we współpracy z Siedleckim Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych.

TERMINY I TEMATY ZAJĘĆ:

20 listopada 2024 r.	Podstawy pisania wniosków o dotacje trenerka: Lidia Kuczmierowska Główne zagadnienia: Podstawowe elementy wniosku o dotację. Uzasadnienie projektu, czyli na co zwrócić uwagę pisząc diagnozę potrzeb. Potencjał organizacyjny – co napisać o sobie. Jak formułować mierzalne cele? Logika projektu: działania – produkty – rezultaty. Jak opracować realistyczny plan działań? Zasady przygotowania budżetu.
18 stycznia 2025 r.	Fundraising inny niż granty trener: Andrzej Pietrucha Główne zagadnienia: Jak budować relacje z darczyńcami indywidualnymi i przedsiębiorcami? Segmentacja darczyńców. Budowanie apelu o wsparcie. Metody i techniki fundraisingowe. Planowanie kampanii. Gdzie i jak uczyć się fundraisingu?
22 lutego 2025 r.	Zagadnienia prawne w organizacjach trener: Grzegorz Wiaderek Główne zagadnienia: Ryzyka prawne w działalności organizacji i sposoby ich minimalizowania. Najważniejsze dokumenty i umowy w organizacji, ich kluczowe elementy. Prawne uwarunkowania działalności odpłatnej oraz działalności gospodarczej. Przepisy dotyczące finansowania organizacji i wybranych metod pozyskiwania środków.

KTO POWINIEN UCZESTNICZYĆ?

Na zajęcia zapraszamy w pierwszej kolejności członków i członkinie zarządów, osoby koordynujące większe programy oraz specjalistów, którzy zajmują się obszarem zgodnym z tematyką wybranych zajęć. Osoby uczestniczące w zajęciach powinny być związane z organizacją przez minimum rok oraz posiadać aktualną wiedzę na temat prowadzonych w organizacji projektów.

ZAPISY I ZASADY UDZIAŁU W ZAJĘCIACH

Można zadeklarować swoje uczestnictwo w jednym, dwóch lub trzech warsztatach. Udział w szkoleniach jest bezpłatny. Uczestnicy we własnym zakresie pokrywają ew. koszty dojazdu. Zajęcia odbywają się w formie stacjonarnej.

MIEJSCE I GODZINY ZAJĘĆ

Warsztaty odbywać się będą w godzinach 10.00-17.00 w siedzibie Towarzystwa Wiedzy Powszechnej TWP w Siedlcach, przy ul. Sokołowskiej 37.

Prowadzący



Lidia Kuczmierowska (wnioski o dotacje) – absolwentka PW, SGH oraz studiów MBA na Akademii Koźmińskiego. Doktorantka zarządzania. Od ponad dwudziestu lat zajmuje się prowadzeniem szkoleń i doradztwa. Szkoliła w Polsce, Ukrainie, Białorusi, Kosowie i Chorwacji. Ma także ponaddwudziestoletnie doświadczenie w zarządzaniu organizacjami pozarządowymi i biznesem.



Andrzej Pietrucha (fundraising) – trener i ekspert ds. fundraisingu. Absolwent historii na Uniwersytecie Warszawskim, Charity Marketing and Fundraising w Cass Business School w Londynie oraz Szkoły Trenerów Organizacji Pozarządowych STOP. Od blisko 20 lat związany z organizacjami pozarządowymi. Od 2016 – członek zespołu FAOO.



Grzegorz Wiaderek (prawo) – członek zarządu i współzałożyciel Instytutu Prawa i Społeczeństwa. W latach 1999-2011 koordynator Programu Prawnego Fundacji Batorego. Autor publikacji z zakresu prawa cywilnego, bankowego, prawa dotyczącego organizacji pozarządowych. Ekspert w zakresie oceny wniosków o dofinansowanie składanych w ramach różnych programów grantowych. Stały współpracownik FAOO.

Fundacja Akademia Organizacji Obywatelskich (FAOO)

FAOO działa na rzecz podniesienia jakości zarządzania organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami sektora obywatelskiego. Główne aktywności Fundacji to roczny program kształcenia menedżerów PROMENGO (9 zrealizowanych edycji), oferowanie za pośrednictwem platformy e-learningowej Kursodrom kursów i innych materiałów edukacyjnych online oraz Program Edukacji Fundraisingowej, którego elementami są kursy pn. Szkoły Fundraisingu, szkolenia i doradztwo oraz specjalistyczne seminaria. FAOO wydaje także, we współpracy z SGH, czasopismo „Kwartalnik Trzeci Sektor”.

Misja FAOO:

Wspieramy menedżerów NGO, by ich organizacje skutecznie zmieniały świat na lepsze.

WIĘCEJ INFORMACJI O NAS:

www.faoo.pl | kursodrom.pl | kwartalnik3sektor.pl



Dziękujemy zespołowi Siedleckiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych za pomoc w organizacji szkoleń.

Podstawy pisania wniosków o dotacje

Prowadzenie: Lidia Kuczmierowska | 20 listopada 2024 r.

Szkolenie przeznaczone jest dla osób, które chcą zacząć pozyskiwać granty dla swoich organizacji w bardziej usystematyzowany sposób. Podczas warsztatu nie będziemy ćwiczyć pisania wniosków na potrzeby konkretnego konkursu grantowego, lecz poznamy bliżej elementy najczęściej pojawiające się w formularzach wniosków. Krok po kroku wyjaśnimy, co należy ująć w poszczególnych punktach wniosków, a podczas pracy indywidualnej i w grupach spróbujemy zmierzyć się z opracowaniem wybranych części wniosku. Zwrócimy też uwagę na ważne zasady podejmowania decyzji o przystąpieniu do danego konkursu i planowania samego procesu przygotowania wniosku.

PROGRAM SZKOLENIA

Zanim zaczniesz pisać wniosek

- Wniosek a projekt
- O niełatwej sztuce zamieniania działalności NGO w projekty
- Co jest potrzebne do podjęcia decyzji, czy będziemy ubiegać się o dotację
- Szybki test „Pisanie wniosków w mojej organizacji”
- Zaplanowanie procesu pisania wniosku

11.30-11.45 Przerwa kawowa

Główne elementy wniosków o dotacje

- Jakie elementy pojawiają się najczęściej we wnioskach?
- Informacje o organizacji – co pisać, czego nie pisać
- Diagnoza potrzeb (definicja problemu), czyli o potrzebie pisania na temat i o faktach
- Krótko o grupie docelowej
- Piszemy wniosek – ćwiczenie: opracowanie koncepcji projektu oraz definicji problemu

13.15-14.00 Przerwa na lunch

Logika projektu a logika wniosku

- Cele, produktu, rezultaty – co jest czym
- Jak definiować cele, jak definiować rezultaty
- Krótko o definicyjnym zamieszaniu i różnym nazywaniu tego samego
- Ćwiczenie: logika naszego projektu – od działań i produktów po cele

Plan działań i harmonogram

- Proste narzędzia przydatne do planowania działań
- Różne formaty prezentacji planu działań i harmonogramu
- Na co uważać, żeby nie nabawić się kłopotów

15.30-15.45 Przerwa kawowa

Budżet projektu

- Od czego zacząć pracę nad budżetem projektu
– jakie dane będą nam potrzebne i do czego przydatny jest budżet roboczy
- Co robić z kosztami, których nie lubią grantodawcy,
czyli dlaczego warto posługiwać się budżetem zadaniowym
- Ćwiczenie: konstrukcja budżetu naszego projektu

Podsumowanie i dobre rady na koniec

- Przygotowania – krok po kroku
- Co robić, gdy odrzucą nasz wniosek lub obetną budżet

Fundraising inny niż granty

Prowadzenie: Andrzej Pietrucha | 18 stycznia 2025 r.

Podczas zajęć zastanowimy się nad tym, czym jest fundraising pozagrantowy oraz rozprawimy się z najbardziej powszechnymi mitami na temat pozyskiwania funduszy dla organizacji pozarządowych. Wspólnie odpowiemy na pytania, jak zacząć fundraising pozagrantowy w organizacji i od czego zależy sukces w pozyskiwaniu środków. Przyjrzymy się przykładom dobrych kampanii fundraisingowych, zastanowimy się także nad wyborem technik fundraisingowych, które warto wdrażać w pierwszej kolejności oraz nad tym, jak unikać fundraisingowych błędów.

PROGRAM SZKOLENIA

Tożsamość organizacji i marketing, czyli fundamenty fundraisingu

- | | |
|-------------|---|
| 10.00-11.30 | <ul style="list-style-type: none">• Misja, wizja i wizerunek organizacji w kontekście pozyskiwania funduszy• Na jaki problem odpowiada moja fundacja lub stowarzyszenie• Modele i narzędzia, które pomogą nam w budowaniu relacji z darczyńcami |
|-------------|---|

11.30-11.45 Przerwa kawowa

Odpowiadanie na potrzeby darczyńców

- | | |
|-------------|---|
| 11.45-13.15 | <ul style="list-style-type: none">• Czy można zbierać pieniądze na temat, którym zajmuje się moja organizacja• Różne podejścia do segmentacji darczyńców• Kto i dlaczego będzie wspierał moją organizację |
|-------------|---|

13.15-14.00 Przerwa na lunch

Budowanie apelu o wsparcie

- | | |
|-------------|---|
| 14.00-15.30 | <ul style="list-style-type: none">• Opowiadanie historii w kontekście komunikacji z darczyńcami <p>Case for Support – jak zbudować przekonujący przekaz fundraisingowy</p> <p>Analiza wybranych kreacji i spotów fundraisingowych</p> |
|-------------|---|

15.30-15.45 Przerwa kawowa

Warsztat fundraisera/fundraiserki

- | | |
|-------------|---|
| 15.45-17.00 | <ul style="list-style-type: none">• Przegląd metod i technik fundraisingowych online i offline (m.in. 1% podatku, zbiórki publiczne, crowdfunding, wysyłki)• Analiza wybranych technik pod kątem przydatności dla mojej organizacji• Czym jest i jak zbudować optymalny fundraising miks dla mojej organizacji• Zakończenie i podsumowanie dnia |
|-------------|---|

UWAGA!

Zakres poszczególnych sesji może ulec zmianie zależnie od potrzeb grupy

Zagadnienia prawne w organizacjach

Prowadzenie: Grzegorz Wiaderek | 22 lutego 2025 r.

Głównym celem zajęć będzie uporządkowanie wiedzy z zakresu wybranych zagadnień prawnych dotyczących organizacji pozarządowych. Osoby uczestniczące zwiększą swoje umiejętności analizy problemów i dokumentów prawnych, z którymi spotykają się w swojej pracy. Będą mogły zastanowić się nad rozwiązaniami przyjętymi w ich organizacjach i zakresem potrzebnych zmian. Poznają praktyczne strony prawnych uwarunkowań pozyskiwania środków. Dowiedzą się, jakim kontrolom mogą podlegać organizacje i na co w związku z tym muszą być przygotowane.

PROGRAM SZKOLENIA

Organy organizacji i ich uprawnienia

- Reprezentacja organizacji. Wady w reprezentacji

Dokumenty organizacji

- 10.00-11.30
- Statuty organizacji – dobre i złe przykłady
 - Inne dokumenty wewnętrzne

Prawne uwarunkowania różnych rodzajów działalności

- Działalność statutowa nieodpłatna i odpłatna organizacji, działalność gospodarcza

11.30-11.45 Przerwa kawowa

Umowy w działalności organizacji pozarządowej

- 11.45-13.15
- Umowy cywilnoprawne (zlecenia, o dzieło), umowy wolontariackie
 - Umowy o dofinansowanie, umowy darowizny, umowy sponsorskie
 - Umowy barterowe, umowy o współpracę

13.15-14.00 Przerwa na lunch

Przegląd prawnych uwarunkowań dotyczących fundraisingu

- 14.00-15.30
- Jeden procent, zbiórki publiczne, loterie, aukcje, crowdfunding
 - Przepisy podatkowe dotyczące pozyskiwania środków przez organizację

15.30-15.45 Przerwa kawowa

Kontrole w organizacji pozarządowej

- Kto może dokonać kontroli i w jakim zakresie
- Uprawnienia organizacji w trakcie i po kontroli

15.45-17.00 Zasady odpowiedzialności karnej i cywilnej członków władz organizacji

- Przegląd przepisów dotyczących odpowiedzialności członków władz organizacji
- Typy działań lub zaniechań skutkujących odpowiedzialnością członków władz organizacji

UWAGA!

Zakres poszczególnych sesji może ulec zmianie zależnie od potrzeb grupy